

Merkblatt für Förderungsanträge

Unterlagen an den Förderkreis

- ausgefüllter und von der Hauptfachlehrerin / dem Hauptfachlehrer unterschriebener Antrag auf Förderung durch den Förderkreis.
(Bitte die Kostenkalkulation nicht vergessen!)
- Brief an den Vorstand des Förderkreises. Legen Sie in diesem Brief ausführlich dar, warum Sie den Antrag an den Förderkreis stellen und warum Sie finanzielle Unterstützung benötigen.
- Stellungnahme Ihrer Hauptfachlehrerin / Ihres Hauptfachlehrers.
- Lebenslauf

Beachten Sie bitte,

- dass nur eine Förderung pro Kalenderjahr bewilligt wird;
- dass nur Anträge für noch nicht abgeschlossene Projekte berücksichtigt werden. Ausschlaggebend ist das Eingangsdatum beim Förderkreis. Ein abgeschlossenes Vorhaben wird nicht gefördert!
- dass Ihr Antrag nur bearbeitet wird, wenn alle erforderlichen Unterlagen (s.o.) vorliegen

Die Unterlagen geben Sie bitte im Büro des Förderkreises ab (Emmichplatz 1, Raum E 55, montags und donnerstags 14.30 – 17.30 Uhr, freitags 09.00 – 14.00 Uhr) oder legen sie in das Fach des Förderkreises Nr. 78 im Hauptgebäude bei den Dozentenfächern.

Sobald der Vorstand über Ihren Antrag entschieden hat, werden Sie schriftlich benachrichtigt, ob und in welcher Höhe eine Förderung erfolgt. **Bei einer Förderung behält sich der Förderkreis vor, Sie ggf. um einen kostenlosen Auftritt zu bitten.**

Mit freundlichen Grüßen
im Auftrag

Hilke Manthei

An den Förderkreis der Hochschule für Musik, Theater und Medien Hannover e.V.

Eingang Förderkreis:

.....

ANTRAG AUF BEWILLIGUNG

eines Stipendiums –monatliche Zahlungen- (gemäß §2 Abs. b der Satzung des Förderkreises)

einer Beihilfe –einmalige Zahlung- (gemäß §2 Abs. b der Satzung des Förderkreises)

in Höhe von EUR

Verwendungszweck

(Stichwort)

Antragstellerin/

Antragsteller

Kostenkalkulation siehe Rückseite!

Anschrift

Telefon + E-Mail

Fachrichtung & Semesterzahl

Bankverbindung

IBAN

BIC

Bank

Datum & Unterschrift Antragsteller

Datum & Unterschrift Hauptfachlehrerin/-lehrer

Wird vom Förderkreis ausgefüllt!

Unterlagen vollständig?

Förderung im lfd. Kalenderjahr nein ja, (Datum/Betrag/Grund)

an geschäftsführenden Vorstand:

behandelt in der Sitzung am:

Bewilligt in Höhe von EUR:

Verpflichtung:

Abgelehnt

Kostenkalkulation zum Antrag vom

Ausgaben:	
monatl. Belastung Wohnung & Lebensunterhalt	
weitere monatl. Belastungen	

Finanzierungskonzept:	

.....
Datum/Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller